

Принято
на Педагогическом совете
МБОУ «Куженкинская ООШ»
Протокол № 1 от «16» 08



«Утверждаю»
директора МБОУ «Куженкинская ООШ»
И.Б. Кокорева/
Приказ №156 от «26» 08 2025 г.

Положение о школьной научно-практической конференции обучающихся МБОУ «Куженкинская ООШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения школьной научно-практической конференции обучающихся МБОУ «Куженкинская ООШ» (далее – Конференция).

1.2. Конференция является формой образовательной деятельности, направленной на формирование у обучающихся основ культуры исследовательской и проектной деятельности, навыков разработки, реализации и общественной презентации результатов исследования, предметного или межпредметного учебного проекта научной, личностно и (или) социально значимой проблемы.

1.3. Конференция проводится ежегодно. Сроки проведения утверждается приказом директора школы. Руководство проведением Конференции осуществляет Оргкомитет, возглавляемый заместителем директора по УР.

1.4. Для организации и проведения Конференции Оргкомитет создает жюри (экспертную группу) с привлечением педагогов школы.

2. Основные цели и задачи

Конференция проводится с целью повышения мотивации обучающихся к проектной и исследовательской деятельности и обеспечения высоких предметных, метапредметных и личностных результатов в рамках реализации ФГОС.

Задачи:

- популяризации научных знаний и развитие интереса школьников к фундаментальным и прикладным наукам;
- выявление обучающихся с повышенными интеллектуальными способностями;
- развитие навыков творческой деятельности, умений самостоятельно ставить и решать задачи поискового, исследовательского характера;
- развитие универсальных учебных действий обучающихся;
- создание проектных и исследовательских работ в различных областях

Принято
на Педагогическом совете
МБОУ «Куженкинская ООШ»
Протокол № ____ от «____» _____ 2025 г.

«Утверждаю»
И. о. директора МБОУ «Куженкинская ООШ»

/И.Б. Кокорева/
Приказ № ____ от «____» _____ 2025 г.

**Положение
о школьной научно-практической конференции обучающихся
МБОУ «Куженкинская ООШ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения школьной научно-практической конференции обучающихся МБОУ «Куженкинская ООШ» (далее – Конференция).

1.2. Конференция является формой образовательной деятельности, направленной на формирование у обучающихся основ культуры исследовательской и проектной деятельности, навыков разработки, реализации и общественной презентации результатов исследования, предметного или межпредметного учебного проекта научной, личностно и (или) социально значимой проблемы.

1.3. Конференция проводится ежегодно. Сроки проведения утверждается приказом директора школы. Руководство проведением Конференции осуществляют Оргкомитет, возглавляемый заместителем директора по УР.

1.4. Для организации и проведения Конференции Оргкомитет создает жюри (экспертную группу) с привлечением педагогов школы.

2. Основные цели и задачи

Конференция проводится с целью повышения мотивации обучающихся к проектной и исследовательской деятельности и обеспечения высоких предметных, метапредметных и личностных результатов в рамках реализации ФГОС.

Задачи:

- популяризации научных знаний и развитие интереса школьников к фундаментальным и прикладным наукам;
- выявление обучающихся с повышенными интеллектуальными способностями;
- развитие навыков творческой деятельности, умений самостоятельно ставить и решать задачи поискового, исследовательского характера;
- развитие универсальных учебных действий обучающихся;
- создание проектных и исследовательских работ в различных областях

знаний как средств личностного развития;

- консолидация педагогов, детей и родителей по реализации поисковой, исследовательской деятельности.

3. Состав участников

В Конференции могут принимать участие обучающиеся 1-9 классов. Количество участников определяется преподавателем – руководителем проекта. Работа может выполняться одним или несколькими участниками. В Конференции принимают участие и научные руководители школьников.

Для участия в Конференции обучающиеся, руководители проектов подают заявки не позднее, чем за неделю до начала Конференции заместителю директора по УР.

4. Требования к содержанию работ

4.1. В Конференции принимают участие обучающиеся, подготовившие презентационные материалы.

4.2. Обучающиеся начальных классов могут представить доклады реферативного или исследовательского характера, проекты. Допускаются коллективные работы с четко выраженным участием каждого школьника в проекте. Объем печатного текста – не более 10 страниц.

4.3. Обучающиеся основной школы представляют исследовательские или проектные работы. Объем печатного текста – не более 30 страниц.

4.4. Цитирование должно быть оформлено ссылками.

4.5. Исследовательские и проектные работы оцениваются по разным критериям в двух возрастных группах: 1-4 классы, 5-9 классы.

4.6. Представленным на конференцию продуктом исследовательской работы может быть реферат, описывающий исследование в любой области знаний и представляющий его результаты. Исследование может работать как на подтверждение или опровержение собственной гипотезы, так и на перепроверку уже существующей.

4.7. Представленным на конференцию продуктом проектной работы может быть социально значимый результат индивидуальной или групповой работы, или разработанная идея. Примером продукта проектной деятельности может служить:

- web-сайт;
- анализ данных социологического опроса;
- бизнес-план;
- видеофильм;
- коллекция;
- костюм;
- макет;
- модель;
- мультимедийный продукт;

- пакет рекомендаций;
- путеводитель;
- справочник;
- учебное пособие и другое.

4.8. Участник Конференции может продолжить работу над своей работой после её представления, изменять и совершенствовать с учётом замечаний и предложений, полученных во время Конференции для последующего представления на других конференциях и конкурсах.

4.9. Материалы, представленные на конкурс, должны носить педагогический характер и не противоречить общепризнанным научным фактам, этическим нормам, законодательству Российской Федерации.

5. Структура работы

5.1. Титульный лист, в котором указываются следующие сведения:

Наименование образовательного учреждения (полностью);

Вид материала (учебный проект, исследовательский проект, социальный проект, научно-исследовательская работа);

Название темы работы;

Класс, фамилия и имя автора полностью (всех авторов работы);

Ф.И.О. полностью, должность руководителя работы.

5.2. Содержание, включающее все составные части документа, идущие после него. Содержание должно быть вынесено на отдельную страницу, как и любой другой структурный элемент.

5.3. Введение:

- обосновывается выбор темы и ее актуальность;
- выявляется проблема, определяются объект и предмет, формулируются цель, гипотеза, определяются задачи и методы;
- описывается новизна и практическая значимость работы;
- определяются этапы работы, продукт (если есть) и сроки.

Объем введения к проекту и отчету о научно-исследовательской работе не должен превышать двух страниц.

5.4. Основная часть текстового документа, как правило, разбивается на несколько разделов, которым присваиваются порядковые номера. Разделы основной части могут быть разделены на подразделы, которые имеют нумерацию в пределах раздела.

5.5. Заключение – кратко формулируются основные полученные результаты, делаются выводы о степени достижения цели и поставленных задач, а также, (если это возможно), даются практические рекомендации или оценка научной и социальной значимости работы. Объем заключения к проекту и отчету о научно-исследовательской работе – 1- 2 страницы.

5.6. Список источников информации оформляется в алфавитном порядке и содержит сведения об источниках, использованных в процессе исследования, проектирования.

5.7. Приложения – выносятся картографические, статистические, справочные и другие данные.

6. Общие требования к оформлению работ

Ученические проекты и исследовательские работы оформляются в виде пояснительной записи и прилагаемого к ней графического материала, оформленного в отдельной папке (или в приложении). Текст работы оформляется на стандартных листах формата А4.

Текст должен быть выполнен через полуторный междустрочный интервал шрифтом Times New Roman размером 14 пт., выравнивание производится по ширине страницы. Для заголовков рекомендуется использовать шрифты гарнитуры Arial. Нумерация страниц - внизу страницы справа. Следует использовать унифицированные размеры полей: левое - 2,5 см; правое - 1 см; верхнее - 2 см; нижнее - 2 см.

7. Этапы подготовки Конференции

Этапы подготовки к конференции представлены в виде таблицы:

Сроки	Содержание работы на этапе
Сентябрь	Определение тематики рефератов, исследований, проектов.
Октябрь - январь	Работа школьников над рефератами, исследованиями, проектами. Индивидуальные консультации педагогов - руководителей работ. Оформление работ.
Январь - февраль	Подача заявок для участия в Конференции обучающимися и педагогами – руководителями работ.
Февраль - март	Проведение Конференции

8. Порядок проведения Конференции

7.1. Руководство конференцией осуществляют директор школы и оргкомитет, утвержденный директором школы.

7.2. Оргкомитет согласует порядок проведения конференции, утверждает состав жюри (экспертную группу).

7.3. Участники конференции перед выступлением предоставляют членам жюри текст работы.

7.2. Презентация работы осуществляется перед членами жюри. Участник представляет тему работы, цель, задачи, актуальность, рабочую гипотезу, этапы выполнения, результат и выводы по работе, применяет различные способы иллюстрирования (компьютерное сопровождение, стендовый

доклад, демонстрация макетов и моделей и т. п). Время выступления - не более 7 минут.

7.3. При возникновении у членов жюри и аудитории интереса к работе, дополнительная информация излагается в ответах на вопросы.

7.4. После подведения итогов жюри объявляет результаты; проводит вручение дипломов и сертификатов участников.

7.5. Лучшие работы получают рекомендацию к участию муниципальной научно-практической конференции школьников.

9. Критерии оценки работ

Жюри (экспертная группа) оценивает выступление участника и ответы на вопросы по следующим критериям:

- соблюдение требований к объёму, структуре, содержанию работы и её оформлению;
- актуальность темы;
- новизна;
- значимость исследования;
- логичность выступления;
- использование наглядности выступления (если есть);
- культура речи;
- убедительность аргументации;
- компетентность докладчика (владение проблематикой области исследования);

При активном обсуждении работ, участники имеют возможность получить дополнительные баллы.